

**WORKSHOPS, UTBILDNINGAR OCH
TJÄNSTER SOM GÖR DET ENKELT ATT
KOMMA IGÅNG MED MILLTIME.**

A purple background with several white, slanted rectangular bars of varying lengths and orientations scattered on the left side.

Militime Professional

Driftsättning

En försäkran om att göra rätt från början.

Installation

Innehåll

- Validering av IT-driftmiljö
- Anpassning av rapporter: logotype etc.
- Installation och konfiguration av Milltime
- Installation och konfiguration av databas
- Installation och konfiguration av webbserver
- Installation och konfiguration av back-upskript
- Validering av programfunktionalitet

Beskrivning

Vi installerar och konfigurerar systemet och dess komponenter samtidigt som vi kontrollerar att driftmiljön uppfyller de krav som ställs. Systemet testas och rapporter anpassas efter era önskemål.

Uppgradering

Innehåll

- Backup
- Uppgradering av Milltime
- Uppgradering av databas
- Validering av programfunktionalitet

Beskrivning

Vi gör en backup av databasen innan uppgradering, utför uppgraderingen av Milltime samt verifierar programfunktionaliteterna efter uppgraderingen.

Workshops

För guidning hela vägen.

Workshop - Grunddata

Innehåll

- Implementationsplan – hur Milltime ska implementeras med tidpunkter för olika steg och vem som gör vad
- Arbetsflöde i verksamheten
- Arbetsflöde i Milltime
- Roller i verksamheten
- Roller i Milltime
- Grunddata
- Validering av grunddata

Beskrivning

Tillsammans med en projektledare från Millnet hjälper den här workshoppen er att arbeta fram en plan för hur Milltime ska implementeras i verksamheten, vilka grunduppgifter som ska läggas in samt hur arbetssätt och rutiner för användandet ska se ut. Resultatet av workshoppen sammanfattas i en användarmanual.

Ni väljer själva var workshoppen ska äga rum och för att den ska bli så effektiv som möjligt krävs vissa förberedelser.

Exempel på lämpliga deltagare:

Projektledare för Milltimeprojektet hos er, ekonomiansvarig, projektledare från verksamheten och It-ansvarig.

Workshop - Fakturering och affärssystemkoppling

Innehåll

- Behovsanalys
- Tjänsteartiklar
- Prislister
- Betalningsvillkor och ev. övriga villkor
- Installation och konfiguration av kopplingsprogramvara
- Kundsynchronisering
- Test av koppling
- Rutiner
- Lathundar

Beskrivning

Det här är en workshop som hjälper er att arbeta fram de grunduppgifter som behövs för att kopplingen till ert affärssystem ska fungera.

Tillsammans med en projektledare från Millnet tar ni fram de tjänsteartiklar som ska användas samt minst en grundprislister. Vi går igenom betalningsvillkor och eventuella övriga villkor samt ser till att synkroniseringen med affärssystemet fungerar. Workshoppen äger vanligtvis rum på plats hos användaren. Vi finns till hands vid första faktureringsstillfället.

Exempel på lämpliga deltagare:

Projektledare för Milltimeprojektet hos er och ekonomiansvariga.

Workshop - Lönehantering

Innehåll

- Behovsanalys
- Lönearter
- Lönekoppling
- Installation och konfiguration av kopplingsprogramvara
- Attestera-vyn
- Test av löneöverföring
- Rutiner
- Lathundar

Beskrivning

Den här workshopen hjälper till att arbeta fram de grunduppgifter som behövs för att kopplingen mot lönesystemet ska fungera.

Under ledning av en projektledare från Millnet identifierar ni de lönearter som ska användas, lägger upp dem i Milltime samt kopplar, testar och utvärderar. Workshopen äger vanligtvis rum på plats hos användaren. Vi finns till hands vid första faktureringsstillfället.

Exempel på lämpliga deltagare:

Projektledare för Milltimeprojektet hos er, löneadministratör och ekonomiansvarig.

Utbildningar

För nödvändiga kunskaper och systemförståelse.

Utbildning - Användare

Innehåll

- Milltimes roll i verksamheten
- Rapportera tid
- Rapportera utlägg
- Rapportera artikel
- Rapportera traktamente
- Ta ut rapporter
- Låsa tider
- Lathundar

Beskrivning

Här får kursdeltagarna lära sig att hantera alla moment som har med tidregistrering att göra. Utbildningen ger också en förståelse för tidrapporteringens roll i verksamheten. Kursen bygger på praktiska exempel från deltagarnas verksamhet under ledning av en kursledare från Millnet.

Utbildning - Projektledare

Innehåll

- Administration av projekt och kunder
- Prislistor
- Projekt- & resursplanering
- Att skapa projektunderlag
- Att göra justeringar i projektunderlag
- Faktureringsprocessen
- Rapporter
- Lathundar

Beskrivning

Den här utbildningen ger deltagarna en förståelse för arbetsgången från tidsregistrering till faktura i Milltime och Millbill. Kursledaren från Millnet lär deltagarna hur man lägger upp nya kunder och projekt, gör projektunderlag, anpassar prislistor samt hur projekt- och resursplanering fungerar.

Deltagarna bör ha förkunskaper i motsvarighet till Millnets utbildning för användare, nämligen kunskaper om navigeringen i systemet samt hur man registrerar tid.

Utbildning - Fakturaansvariga, attestansvariga och administratörer

Innehåll

- Att skapa fakturaunderlag
- Abonnemangsfakturerings och samfakturerings
- Att tänka på vid fakturaimport till externt ekonomisystem
- Ta ut rapporter
- Attest av tider
- Administration av Milltime
- Lathundar

Beskrivning

Den här utbildningen ger deltagarna en förståelse för arbetsgången från tidsregistrering till faktura i Milltime och Millbill. Kursledaren från Millnet lär deltagarna hur man administrerar Milltime och attesterar tider i Milltime samt skapar fakturor i Millbill.

Deltagarna bör ha förkunskaper i motsvarighet till Millnets utbildningar för användare och projektledare, det vill säga kunskaper om navigeringen i systemet, hur man registrerar tid, lägger upp nya projekt och kunder, skapar projektunderlag och hur prislistor fungerar.

DU VÄLJER SJÄLV HUR DU TAR DIG I MÅL.



■ Grön pist

Den säkra vägen där du garanterat kommer i mål. Vi finns hela tiden vid din sida och tar fullt ansvar för implementeringen av Milltime.

Vi har jobbat fram en metod med både utbildningar, workshops och teknisk hjälp så att ni snabbt och enkelt får ett fungerande arbetsflöde med Milltime i hela organisationen.

✓ **Milltime Licens**

✓ **Driftsättning**

Vi hjälper till med installation och konfiguration oavsett om ni använder er egen server eller om ni hyr server av oss.

✓ **Workshop**
Rätt grunddata i systemet.

✓ **Workshop**
Fungerande fakturering och kopplingar mot externa affärssystem

✓ **Workshop**
En lönehantering som fungerar från dag 1

✓ **Utbildning**
Användarutbildning för alla som ska använda Milltime

✓ **Utbildning**
Projektledarna vässas i de delar som rör projekt

✓ **Utbildning**
Utbildning i hela arbetsflödet för fakturaansvariga, attestansvariga samt administratörer

✓ **Serviceavtal - löpande**
Kostnadsfria uppdateringar via supportwebb och möjlighet till 1 timmes fri telefonsupport per månad.



■ Blå pist

Medelvägen där vi hjälper dig att få systemet på plats och du har ett löpande serviceavtal. Du väljer själv hur mycket utbildning och workshops du behöver.

Vi erbjuder erfarna konsulter som du löpande kan anlita om det skulle uppstå problem längs vägen.

✓ **Milltime Licens**

✓ **Driftsättning**

Vi hjälper till med installation och konfiguration oavsett om ni använder er egen server eller om ni hyr server av oss.

✓ **Workshop**
Rätt grunddata i systemet.

Ni väljer att köpa till de workshoppar och utbildningar som ni känner behov av.

Ni kan naturligtvis även köpa löpande konsultation och support för användarfrågor etc.

✓ **Serviceavtal - löpande**
Kostnadsfria uppdateringar via supportwebb och möjlighet till 1 timmes fri telefonsupport per månad.



■ Svart pist

Du sköter själv installationen och tar ansvar för hela implementeringen och arbetsflöden.

Vi erbjuder erfarna konsulter som du löpande kan anlita om det skulle uppstå problem längs vägen.

✓ **Milltime Licens**

Ni köper löpande konsultation, workshop, utbildning och support för installation, integration, migrering, användarfrågor etc.

✓ **Serviceavtal - löpande**
Kostnadsfria uppdateringar via supportwebb och möjlighet till 1 timmes fri telefonsupport per månad.

Vi erbjuder även extra tjänster som t ex teknisk konsultation, datamigrering, kundanpassningar, uppgraderingsutbildning - vid ny funktionalitet samt företagsanpassad utbildning.

MILLNET

Vill du veta mer ring 013-470 40 00, läs mer på www.millnet.se eller maila på info@millnet.se